



1. In Nederland is het wettelijk verplicht dat cliënten zich identificeren tegenover de zorgverlener. Daarom zal Signtaal tijdens het intakegesprek de identiteit van uw kind vaststellen aan de hand van een geldig wettelijk identiteitsdocument. Een verlopen identiteitsdocument of een kopie/foto is niet voldoende en kan niet geaccepteerd worden voor een zorgvuldig identificatieproces. Bevat het identiteitsdocument geen BSN, dan zal ook een uittreksel Basisregistratie Personen (BRP) met vermelding van het BSN moeten worden getoond. De kosten voor het opvragen van dit uittreksel zijn voor eigen rekening. Indien binnen 8 weken na start van de zorg geen geldig identificatiedocument of uittreksel BRP is getoond, is Signtaal genoodzaakt om de zorg stop te zetten.
2. De zorg bij Signtaal start met een observatieperiode van 6 weken. Mocht tijdens deze observatieperiode blijken dat Signtaal geen passende zorg kan bieden voor de hulpvraag van uw kind, wordt u uitgenodigd op gesprek waarna de mogelijkheid bestaat dat de zorg zal worden beëindigd.
3. Agressie is een contra-indicatie voor het ontvangen van zorg bij Signtaal. Signtaal staat niet geregistreerd als WZD-instelling en mag daarom geen onvrijwillige zorg toepassen. Indien er op enig moment sprake is van grensoverschrijdend gedrag, zal Signtaal met u en eventueel andere betrokkenen (zoals bijv. het CJG) in gesprek gaan om met elkaar te zoeken naar een passende oplossing. Mocht er onvoldoende mogelijkheid zijn om dit gedrag te veranderen, waardoor de veiligheid van het kind of zijn omgeving niet meer kan worden gewaarborgd, dan zal Signtaal op basis hiervan de begeleiding beëindigen.
4. Medische handelingen zijn geen contra-indicatie, mits uitgevoerd door een externe partij. De begeleiders van Signtaal zijn hiertoe niet bevoegd.
5. I.v.m. de rust op de groep en het werken aan doelen, is het niet wenselijk dat kinderen buiten de gebruikelijke tijden worden gebracht of gehaald. Mocht het incidenteel toch noodzakelijk zijn dat u uw kind buiten de gebruikelijke tijden wilt brengen of halen, dan kunt u dit in overleg met de begeleiders doen.
6. Bij afwezigheid van uw zoon/dochter dient u dit 24 uur voor aanvang van groepstijd aan groepsleiding te melden. Indien u uw kind niet uiterlijk 24 uur van tevoren heeft afgemeld, is Signtaal helaas genoodzaakt om kosten in rekening te brengen.
7. Facturering vindt maandelijks achteraf plaats. U ontvangt inloggegevens van het elektronisch cliëntdossier van uw kind, zodat de geregistreeerde aanwezigheid kan worden gecontroleerd. Mocht u een fout ontdekken, neemt u dan contact op via facturen@signtaal.nl.
8. Zodra er sprake is van een achterstallige betaling van minimaal 2 maanden, nodigen wij u uit op gesprek. Indien dit niet leidt tot een oplossing, bestaat de mogelijkheid dat Signtaal de zorg (tijdelijk) zal stopzetten. Dit geldt echter niet voor achterstallige betalingen waarbij de oorzaak ligt bij gemeente of SVB.
9. Indien een cliënt langer dan 8 weken afwezig is, volgt er een gesprek met ouders waarna de mogelijkheid bestaat dat de zorg zal worden stopgezet.
10. Voor vroegbegeleiding geldt geen opzegtermijn. Wel verzoeken wij u Signtaal zo spoedig mogelijk te informeren, zodra bekend is dat de zorg door Signtaal zal stoppen.

Signtaal heeft het recht om de bovenstaande voorwaarden te wijzigen. Wijzigingen zullen kenbaar worden gemaakt via de nieuwsbrieven van Signtaal.

Door ondertekening gaat u akkoord met de bovenstaande voorwaarden.

Indien één ouder dit formulier ondertekent, geeft deze daarmee toestemming namens beide ouders. Ook wanneer ouders zijn gescheiden. Het is de verantwoordelijkheid van ouders om elkaar te informeren.

Naam van uw zoon/dochter :

Datum :

Handtekening voor akkoord :